

Wir expandieren und suchen ab sofort in Vollzeit einen

Senior Software-Entwickler C#/.NET (m/w/d)

zur Verstärkung unseres dynamischen Teams in unserer Zentrale am Standort Langen.

Was wir bieten:

- Produktzentriertes Arbeiten im Team mit unbefristeter Vollzeitstellung in einem wachsenden, agilen Unternehmen
- Abwechslungsreiche Aufgabengebiete mit Weiterentwicklungsmöglichkeiten bei einem internationalen, innovativen Nischenmarktführer
- Ein flexibles Arbeitszeitmodell mit digitaler Zeiterfassung
- 30 Tage Jahresurlaub – unabhängig von der Dauer der Betriebszugehörigkeit
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Einen modernen Arbeitsplatz in unserem neuen Firmensitz in Langen mit exzellenter Verkehrs- und ÖPNV-Anbindung sowie komfortabler Parkplatzsituation

Was Sie erwartet:

- Entwicklung von Anwendungssoftware zur Steuerung unserer Tablettentestgeräte für die Pharmaindustrie
- Koordination und fachliche Steuerung von Projekten inkl. Überwachung der Meilensteine
- Agile Softwareentwicklung (Scrum) unter Verwendung aktueller Technologien wie .NET Core
- Analyse, Design und Entwicklung innovativer Lösungen innerhalb einer modernen Microservices-Architektur
- Testgetriebene Programmierung und zugehörige Qualitätssicherung (CI/CD)
- Projekt- und teamorientiertes Arbeiten sowie Lean Development

Was Sie mitbringen:

- Abgeschlossenes Studium oder Ausbildung der Fachrichtung Informatik, Mathematik oder Physik
- Mindestens 5 Jahre Berufserfahrung im Bereich Softwareentwicklung mit C# und .NET; bevorzugt ASP.NET, .NET Core oder Entity Framework Core
- Fundiertes Wissen in moderner Softwareprogrammierung und modularer Softwarearchitektur via Microservices
- Erfahrung mit Web-Technologien wie HTTP und REST sowie Kenntnisse in gRPC, WebSocket und SPAs
- Kenntnisse im Bereich relationale Datenbanken wie MSSQL, MySQL oder PostgreSQL
- Erfahrung mit der Erstellung von Unit Tests mit xUnit und Moq sowie im Umgang mit CI-Prozessen
- JavaScript/TypeScript-Kenntnisse, insbesondere Angular wünschenswert
- Sichere Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung. Senden Sie diese bitte

per E-Mail an: job@erweka.com

oder per Post an:

ERWEKA GmbH
Human Relations
Pittlerstr. 45
63225 Langen

Mehr über uns unter www.erweka.com

Mit neuem Firmensitz in Langen – Open Office Konzept in modernen Arbeitswelten.

